



## **Guardia di Finanza LEGIONE ALLIEVI**

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

Viale Europa, 97 - 70132 Bari - Tel. 080/5883235 Fax: 080/5883248 – C.F. 93445050722

Pec: ba0220000p@pec.gdf.it

### **ATTO AUTORIZZATIVO NR. 107 IN DATA 17/02/2023**

**Oggetto: Determinazione di aggiudicazione. Capitoli 4274/01 - 4281/01.**

Procedura negoziata ex art. 63 c. 2 lett. c D.Lgs. 50/2016.

Affidamento del servizio di ristorazione collettiva in forma di “catering completo” a mezzo self service, per il personale della Guardia di Finanza, comprensivo della pulizia, raccolta differenziata dei rifiuti e riordino dei locali e delle attrezzature all’uopo adibiti, per le esigenze della Legione Allievi di Bari.

CIG: 953380264B.

#### **IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO**

- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante “Disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato” e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- VISTO** il D.P.R. 28/12/2000 n. 445 recante "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- VISTO** il D.D. 24/1/2006 n. 9000, attuativo del succitato Regolamento di Amministrazione;
- VISTO** il D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 recante “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- VISTO** il D.P.R. 05/10/2010 nr. 207, riguardante il “Regolamento di esecuzione al Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” per la parte ancora vigente;
- VISTO** la Circolare n. 50809/13 in data 18/02/2013 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Ufficio Programmazione Finanziaria e Bilancio – Servizio Bilancio - avente ad oggetto “Assunzione di impegni pluriennali in attuazione dell’art 34, comma 4, della Legge 31/12/2009, n. 196;
- VISTO** il D.M. 24/10/2014 n. 181, relativo al “Capitolato Generale d’Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza”;
- VISTO** il Provvedimento di attribuzione di competenze per i dirigenti dipendenti dal Comandante Generale della Guardia di Finanza, n. 56974 del 21/02/2017;
- TENUTO CONTO** della nota n. 137381 in data 21/10/2022 dell’Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti con la quale è stata compiutamente rappresentata

**CONSIDERATO** all'Organo di Vertice l'assoluta esigenza di garantire, senza soluzione di continuità, il servizio mensa, comunicando la volontà di procedere ad un affidamento temporaneo del servizio a seguito di procedura negoziata ex art. 63 c. 2 lett. c D.Lgs. 50/2016, nelle more della progettazione ed espletamento di una procedura di gara ordinaria;

**VISTA** il foglio n. 311923/2022 in data 31/10/2022 con il quale l'Organo di Vertice, in considerazione della nota che precede, ha fornito il nulla osta alla procedura negoziata senza pubblicazione del bando precisando i prezzi entro i quali dovrà essere affidato il servizio;

**VISTO** la nota nr. 312201/2022 in data 31/10/2022 del Comando Generale – IV Reparto – Ufficio Commissariato ed Armamenti, con la quale, a seguito di richiesta dell'Ufficio P.P.C. alla sede, ha fornito il preventivo nulla osta per l'imputazione momentanea della spesa a Fondo Scorta nelle more della definizione delle procedure di gara;

**CONSIDERATA** il D.U.V.R.I. redatto dalla competente articolazione in fase preliminare al bando di gara, in cui i costi da interferenza sono valutati in € 355,90 iva esclusa;

**CONSIDERATO** l'imprescindibile necessità di assicurare la continuità del servizio di vettovagliamento alla sede, indispensabile e necessario per la presenza presso questo Comando di Legione di Allievi frequentatori dei Corsi di formazione, di personale permanente della Legione, della Scuola Allievi Finanziari e di altri Enti alla sede;

**DATO ATTO** che con Determina a contrarre n. 1045 in data 07/12/2022, a firma del Comandante della Legione *pro tempore* è stata indetta una procedura negoziata senza pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 63 c. 2 lett. c. del D.lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016, per l'affidamento del servizio in oggetto indicato, per un importo a base d'asta complessivo di € 1.774.521,33 oneri fiscali esclusi e oneri per la sicurezza esclusi, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016;

**DATO ATTO** che la procedura di gara è stata svolta attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico in modalità ASP (Application Service Provider) con identificativo n. 3370627 conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice degli appalti e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005, pubblicata in data 23/12/2022, alla quale sono stati invitati n. 5 operatori economici che avevano manifestato l'interesse a eseguire il servizio in oggetto avendo partecipato alla precedente procedura di gara aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** che all'invito a presentare offerta hanno aderito n. 02 operatori economici;

**VISTI** l'atto dispositivo n. 52 del 24 gennaio 2023 con il quale è stata nominata la commissione per la valutazione delle offerte;

**VISTI** i verbali di deliberamento della Commissione giudicatrice in data 27 gennaio 2023 e in data 31 gennaio 2023, che hanno determinato la seguente graduatoria complessiva di merito:

GRADUATORIA	IMPRESA	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO ECONOMICO	TOTALE
1	RTI PASTORE - LADISA	70	30	100
2	DUSSMAN SERVICE SRL	65	19,82	84,82

**VISTA** la proposta di aggiudicazione formulata dalla commissione con verbale datato 31/01/2023 nei confronti della costituenda RTI PASTORE SRL (Capogruppo) con sede in via Boccaccio n. 5 cap. 70010 Casamassima (BA) – LADISA SRL (Mandante) con sede in via Guglielmo Lindemann n. 5/3 – 5/4 Z.I. 70132 Bari (BA);

**TENUTO CONTO** dello sconto del 31,61% offerto dalla costituenda RTI PASTORE - LADISA, in virtù del quale il prezzo per singolo pasto, I.V.A. esclusa ed oneri per la sicurezza inclusi, risulterà come di seguito specificato:

PASTO	PREZZO A BASE D'ASTA	% DI SCONTO OFFERTA	PREZZO FINALE OFFERTO
Colazione	€ 1,55	31,61%	1,06
Pranzo	€ 6,50		4,44
Cena	€ 5,50		3,76

**TENUTO CONTO** che questa stazione appaltante ha avviato l'iter relativo al controllo dei requisiti, di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, acquisendo la seguente documentazione per gli operatori economici della costituenda RTI:

- elenco per estratto delle annotazioni iscritte sul Casellario delle imprese;
- DURC;
- autodichiarazione ai sensi della Legge 445/2000;
- visura registro Imprese;
- certificati del casellario giudiziario dei soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del D.Lgs 50/2016;
- certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;
- esito della verifica di regolarità fiscale;
- verifica degli obblighi fissati dalla L. 68/99;

**TENUTO CONTO** dell'esito positivo in ordine alla verifica del possesso dei prescritti requisiti attraverso il sistema AVCpass nonché attraverso le verifiche effettuate d'ufficio;

**ATTESO** che, ai fini del rispetto della normativa antimafia, i due operatori Pastore Srl e Ladisa Srl risultano iscritti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa (c.d. *White List*) aggiornata al 09/02/2023;

**CONSIDERATO** che il contratto non potrà essere stipulato prima dell'utile decorso del termine dilatorio (c.d. *stand still*), di cui all'art. 32, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016;

**CONSIDERATO** che in data 16/02/2023 il Comandante della Legione ha approvato il Documento di Programmazione Finanziaria 2023, in cui sono contenute le esigenze da soddisfare nel corso del corrente anno;

**ACCERTATO** che le procedure relative alla gara d'appalto sono state espletate ai sensi del D.Lgs. 50/2016,

## DETERMINA

1. l'approvazione delle risultanze delle operazioni di gara, così come indicato nei verbali della Commissione riunitasi in data 27/01/2023 e 31/01/2023 a seguito dell'esame degli elementi tecnico-economici presentati in fase di gara.
2. l'aggiudicazione del servizio di cui all'oggetto alla costituenda RTI PASTORE SRL (Capogruppo) con sede in via Boccaccio n. 5 cap. 70010 Casamassima (BA) – LADISA SRL (Mandante) con sede in via Guglielmo Lindemann n. 5/3 – 5/4 Z.I. 70132 Bari (BA);
3. l'autorizzazione alla stipula dell'obbligazione commerciale relativa per l'affidamento del servizio di ristorazione collettiva in forma di "catering completo" a mezzo self service, per il personale della Guardia di Finanza, comprensivo della pulizia, raccolta differenziata dei rifiuti e riordino dei locali e delle attrezzature all'uopo adibiti, per un periodo di 6 mesi con facoltà di proroga di 4 mesi (in conformità a quanto previsto dall'art. 106, c. 11 D.Lgs 50/2016) per un importo pari a € **1.262.138,94** oneri fiscali inclusi (iva 4%) e oneri per la sicurezza esclusi per l'intera durata contrattuale, e comunque per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura ordinaria tesa all'individuazione di un nuovo contraente (in conformità a quanto previsto dall'art. 106, c. 11 D.Lgs 50/2016). Termine al quale il contratto che deriva dal presente atto si intenderà risolto di diritto senza che l'appaltatore possa pretendere alcunchè o vantare diritti di qualsiasi natura indennitaria, risarcitoria o altrimenti denominati;
4. l'imputazione dell'onere finanziario sui capitoli **4274/01 - 4281/01**, di questo Distaccamento Amministrativo, per l'Esercizio Finanziario 2023.
5. di attestare, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio di cui ai capitoli **4274/01- 4281/01** esigenza *"Spese per il servizio di ristorazione affidato a privati per le esigenze della Legione Allievi e Scuola AA.FF. compreso l'acquisto di attrezzature da cucina"*;
6. di dare atto che, dalle indagini condotte, risultano essere presenti rischi interferenziali che hanno portato ad una quantificazione dei costi per il contrasto ai suddetti rischi per un valore di euro € **355,90 iva esclusa** e risulta calcolato in conformità al DUVRI che si allega;
7. ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 di confermare quale Responsabile Unico del Procedimento il Magg. Debora Cretì e di confermare che il CIG è 953380264B;
8. ai sensi degli artt. 101 – 102 del D.lgs 50/2016 n. 50, di confermare quale direttore dell'esecuzione contrattuale il M.C. Antonio Fiorini, il quale provvederà ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014, oltretutto a produrre la prevista dichiarazione di buona esecuzione;
9. di stabilire che l'operatore economico debba provvedere alla costituzione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016;
10. di precisare che si procederà alla liquidazione a favore della costituenda RTI Pastore - Ladisa su presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione della prestazione e all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010. Il pagamento sarà disposto entro il termine di 30 giorni dall'attestazione di regolare esecuzione della prestazione ovvero, se successiva dalla data di presentazione della fattura. E' fatto salvo diverso maggior termine da disporsi contrattualmente. La liquidazione delle fatture di importo superiore ad euro 5.000,00 è altresì subordinata all'esito positivo delle verifiche previste dal Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008;

11. di disporre di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 ed 1, comma 32, della Legge n. 190/2012;
12. di disporre la pubblicazione sul sito "Amministrazione trasparente" - Sezione "Bandi di gara" della documentazione contemplata dall'art. 29, 1° comma, del D.Lgs. n. 50/2016;
13. La presente determinazione, redatta in un'unica copia originale, viene conservata in apposita raccolta.

f.to l'originale  
**p. IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO a.p.s.**  
(Col. t. ISSMI Vincenzo Mangia)

f.to l'originale  
p.p.v.  
**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
E FINANZIARIA**  
(Magg. Debora Cretì)